



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОРОЛЁВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

26.02.2021

№ 137а

О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях городского округа Королёв Московской области в 2021 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», с распоряжением Министерства образования Московской области от 24.02.2021 № Р-98 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Московской области в 2021 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела контроля качества образования Е.В. Прохоровой:

1.1 Организовать подготовку и проведение Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях городского округа Королёв Московской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ВПР, ОО), в следующие сроки:

1) 15.03.2021 — 21.05.2021 в штатном режиме согласно расписанию образовательных организаций:

для обучающихся 4 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 5 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 6 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;

для обучающихся 6 классов на основе случайного выбора по двум из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

для обучающихся 7 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;

для обучающихся 8 классов по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика»;

для обучающихся 8 классов на основе случайного выбора по двум из учебных предметов: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия»;

2) 01.04.2021 - 21.05.2021 в штатном режиме:

3) для обучающихся 7 классов по учебному предмету «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский) согласно расписанию образовательных организаций;

4) 01.03.2021 - 26.03.2021 в режиме апробации согласно расписанию образовательных организаций:

для обучающихся 10 классов по учебному предмету «География» (для классов, в которых учебным планом предусмотрено завершение освоения предмета в текущем учебном году);

для обучающихся 11 классов по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Иностранный язык» (английский, немецкий, французский).

1.2 Осуществить информирование общеобразовательных организаций о проведении ВПР.

1.3 Организовать работу независимых экспертных комиссий по проверке работ участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днём проведения ВПР по соответствующему предмету посредством организации перекрёстной проверки:

- МБОУ СОШ № 1- МБОУ СОШ № 5,
- МБОУ СОШ № 2 им. В.Н. Михайлова – МБОУ СОШ № 3,
- МБОУ СОШ № 13 – МБОУ «Лицей № 5»,
- МБОУ «Лицей № 4» - МБОУ ПСОШ № 2 им. М.Ф. Тихонова,
- МБОУ «Гимназия № 3» - МБОУ «Гимназия № 5»,
- МБОУ СОШ № 14 – МБОУ СОШ № 22,
- МБОУ СОШ № 12 (корп.1) – МБОУ «Гимназия № 11»,
- МБОУ СОШ № 12 (корп. 2) – МБОУ СОШ № 8,
- МБОУ СОШ № 10 – МБОУ СОШ № 15,
- МАОУ «Гимназия № 9» - МБОУ «Гимназия № 17» (корп. 1),
- МАОУ «Лицей № 19» - МАОУ «Гимназия «Российская школа»,
- МБОУ «Гимназия № 17» (корп. 2) – МБОУ СОШ № 7,
- МБОУ «Гимназия № 18 имения И.Я. Илюшина» - МБОУ СОШ № 20.

1.4. Осуществить сотрудникам отдела выездные проверки в образовательные организации в период проведения и проверки ВПР.

1.5. Подготовить аналитический материал по итогам проведения ВПР.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) назначить ответственных лиц за проведение ВПР на уровне ОО (далее - школьный координатор) и внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

2) обеспечить:

проведение ВПР по графику ОО в сроки, установленные настоящим приказом, в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми в ФИС ОКО;

одновременное проведение ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели;

участие в ВПР обучающихся 11 классов, планирующих сдавать единый государственный экзамен по соответствующему учебному предмету (учебным предметам), по желанию обучающихся с согласия их родителей (законных представителей);

участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия их родителей (законных представителей);

взаимодействие школьного координатора с муниципальным координатором;

функционирование системы видеонаблюдения в аудиториях проведения ВПР (в режиме офлайн);

присутствие в образовательной организации в дни проведения ВПР общественных и независимых наблюдателей;

работу независимых экспертных комиссий по проверке работ участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днём проведения ВПР по соответствующему предмету посредством организации перекрёстной проверки:

- МБОУ СОШ № 1 - МБОУ СОШ № 5,
- МБОУ СОШ № 2 им. В.Н. Михайлова – МБОУ СОШ № 3,
- МБОУ СОШ № 13 – МБОУ «Лицей № 5»,
- МБОУ «Лицей № 4» - МБОУ ПСОШ № 2 им. М.Ф. Тихонова,
- МБОУ «Гимназия № 3» - МБОУ «Гимназия № 5»,
- МБОУ СОШ № 14 – МБОУ СОШ № 22,
- МБОУ СОШ № 12 (корп.1) – МБОУ «Гимназия № 11»,
- МБОУ СОШ № 12 (корп. 2) – МБОУ СОШ № 8,
- МБОУ СОШ № 10 – МБОУ СОШ № 15,
- МАОУ «Гимназия № 9» - МБОУ «Гимназия № 17» (корп. 1),
- МАОУ «Лицей № 19» - МАОУ «Гимназия «Российская школа»,
- МБОУ «Гимназия № 17» (корп. 2) – МБОУ СОШ № 7,
- МБОУ «Гимназия № 18 имени И.Я. Илюшина» - МБОУ СОШ № 20.

персональный контроль ответственного лица за внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

загрузку форм сбора результатов выполнения ВПР в ФИС ОКО в срок не позднее одного рабочего дня после завершения проверки работ участников ВПР по соответствующему предмету;

передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности;

использование результатов ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям/ законным представителям по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей;

3) организовать:

актуализацию локального нормативного акта о порядке текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ВПР;

работу по информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами работ в течение трёх рабочих дней после размещения результатов в личных кабинетах ФИС ОКО;

4) определить места хранения (срок хранения - до 01.04.2022): бумажных заполненных бланков участников ВПР; списка кодов участников; видеоматериалов; заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме, прилагаемой к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета образования Н.В. Сушилину.

Председатель Комитета образования



И.В. Ваврик

Приложение

к приказу Комитета образования

от «26» 02 2021 № 132 а

АКТ

общественного наблюдения за проведением ВПР

Наименование ОО _____

Дата осуществления наблюдения _____

Время начала наблюдения _____ Время окончания наблюдения _____

Предмет _____ Класс _____

Этап, на котором осуществляется наблюдение (нужное подчеркнуть): подготовка материалов ВПР (скачивание, распечатывание), передача материалов организатору, проведение ВПР в аудитории, проверка работ, заполнение и загрузка форм.

Нарушений не выявлено ☐

Выявлены нарушения:

1. Не соблюдалась информационная безопасность при подготовке и/ или передаче материалов ВПР ☐

2. Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный для работы ☐

3. Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения работы ☐

4. Организатор не зафиксировал время начала и окончания ВПР ☐

5. Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, компьютер и др.) ☐

6. Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом ☐

7. Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении работы ☐

8. Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимается посторонними делами (чтение, заполнение журнала, работа на компьютере и пр.) ☐

9. В аудитории присутствуют посторонние лица ☐

10. Организатор выходит из аудитории, оставляя участников одних ☐

11. Участники продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного на работу ☐

Иные нарушения _____

Общественный наблюдатель _____ / _____

Подпись

ФИО